

DIVISIÓN DE INGENIERÍACOORDINACIÓN DE DIVISIONAL DE PRÁCTICAS

PROFESIONALES



LIBERACION DE **PRACTICA**

PROFESIONAL
Para acreditación de
ESTANCIA PROFESIONAL

	Hermosillo, Sonora, 29	1 <u>Septiembre</u> 1201 <u>6</u>
En mi carácter de Tutor de Prácticas Profesionales, hago constar que:		
 El informe técnico del proyecte La carta de agradecimiento a 	as de Información con expe po y forma con la entrega oportu ódicos de su Práctica Profesional o realizado. la empresa por permitir desarroll	na y profesional de: (FPP-2)
 II. He corroborado que los contenidos y tiempos de los reportes de avances están acordes con lo planeado en los anexos del formato de inscripción FPP-1 y que los contenidos y forma del <i>informe técnico</i> satisfacen los requerimientos especificados en la normatividad. III. El número de horas acumuladas de práctica profesional, de acuerdo a los reportes de avance, es de con numero 340 con letra 7 res cientos cod renta horas 		
Por lo anteriormente expuesto, no tengo inconveniente alguno en dar por liberado(a), al (la) alumno(a), anteriormente referido(a), del cumplimiento de la práctica profesional para la acreditación de la ESTANCIA PROFESIONAL de manera: \textstyle{\textstyle{\textstyle{1}}} \textstyle{\textstyle{1}} \text		
Debido a que el alumno no terminó su práctica profesional en la empresa asignada, en base en sus reportes de avances, y dado que no ha acumulado horas de práctica como mínimo, no tengo inconveniente alguno en dar por liberado(a), al (la) alumno(a), anteriormente referido(a), del cumplimiento de la práctica profesional para la acreditación de la ESTANCIA PROFESIONAL de manera:		
Razones generales por no haber terminado la Práctica Profesional:		
	NOMBRE Y FIRMA DE OORDINACIÓN/RESPONSABLE DE PRACTICAS PROFESIONALES DEL PROGRAMA	NOMBRE Y FIRMA DE COORDINACIÓN DIVISIONAL DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

Original: Coordinación/Responsable de Prácticas Profesionales Copias: 1) Tutor de Prácticas Profesionales, 2) Alumno

(9/12/2015)